

Số: /KH-HĐND

Côn Đảo, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Phiên họp thứ Mười Bốn của Thường trực HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương 2019; Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân 2015;

Căn cứ Kế hoạch số 03/KH-HĐND ngày 13 tháng 01 năm 2023 về công tác trọng tâm năm 2023 của Hội đồng nhân dân huyện; Quy chế làm việc của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026; Thường trực Hội đồng nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức Phiên họp thứ Mười Bốn, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đánh giá kết quả hoạt động của HĐND, Thường trực, hai Ban và các Tổ đại biểu HĐND huyện quý I, triển khai nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2023.

2. Yêu cầu

Công tác chuẩn bị tài liệu, hậu cần phục vụ phiên họp phải đảm bảo chu đáo, đúng tiến độ.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian dự kiến: 01 buổi, vào lúc 14 giờ 00 phút, ngày 04/4/2023 (Thứ Ba).

2. Địa điểm: Phòng họp Trụ sở HĐND và UBND huyện.

3. Thành phần:

- Các thành viên Thường trực HĐND huyện;
- Mời tham dự Phiên họp: Đại diện lãnh đạo UBND huyện; Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện; lãnh đạo Hai Ban HĐND, Tổ trưởng (hoặc Tổ phó) 06 Tổ đại biểu HĐND huyện, Ban Thư ký các kỳ họp HĐND huyện; Thành viên Đoàn giám sát; đại diện lãnh đạo các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Trung tâm phát triển quỹ đất huyện.

- Chủ trì: Chủ tịch HĐND huyện.

- Thư ký: Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện.

3. Nội dung phiên họp: (dự kiến Chương trình phiên họp kèm theo Kế hoạch này).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ dự kiến Chương trình phiên họp kèm theo kế hoạch này, đề nghị hai Ban, các Tổ đại biểu HĐND huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị nội dung, tài liệu liên quan để báo cáo tại Phiên họp lần thứ Mười Bốn của Thường trực HĐND huyện.

2. Giao Văn phòng gửi Giấy mời (kèm tài liệu liên quan), chậm nhất là **17 giờ 00 phút, ngày 31/3/2023**; chủ trì, phối hợp Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao huyện chuẩn bị địa điểm, ma kết.

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN CÔN ĐẢO
KHÓA XII, NHIỆM KỲ 2021 – 2026**

PHIÊN HỌP THƯỜNG TRỰC LẦN THỨ MƯỜI BỐN

Côn Đảo, ngày 04 tháng 4 năm 2023

3. Đại biểu HĐND huyện sắp xếp thời gian tham gia phiên họp (mang *phù hiệu*), trường hợp không tham dự được phải báo cáo Chủ tịch HĐND huyện; đối với khách mời thông tin với lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Ủy ban nhân dân huyện;
- Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam huyện;
- Các Thành viên Thường trực HĐND huyện;
- Hai Ban HĐND huyện;
- Tổ trưởng 06 Tổ Đại biểu HĐND huyện;
- Ban Thư ký các kỳ họp HĐND huyện;
- Trung tâm VH-TT và TT (cử phóng viên ghi hình, đưa tin);
- Đảng Công TTĐT của HĐND huyện;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, TH. Đại

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH
Phiên họp lần thứ Mười Bốn của Thường trực HĐND huyện
Khóa XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026
(Dự kiến 14 giờ 00, ngày 04/4/2023 – Thứ Ba)

1. Nghe đoàn giám sát chuyên đề của HĐND huyện báo cáo kết quả giám sát về “công tác quản lý tài sản công, nhà ở thuộc sở hữu Nhà nước” trên địa bàn huyện, giai đoạn 2018-2022. *(Ban Kinh tế - Xã hội dự thảo báo cáo).*
2. Rà soát tiến độ, kết quả thực hiện của UBND huyện đối với các kết luận tại các kỳ họp thường lệ năm 2022 của HĐND huyện *(Văn phòng tham mưu UBND huyện báo cáo)*
3. Triển khai nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2023. *(Văn phòng chủ trì phối hợp hai Ban chuẩn bị)*
4. Các tổ Đại biểu báo cáo công tác chuẩn bị Tiếp công dân tại địa bàn nơi trúng cử quý I/2023. *(Các Tổ chuẩn bị nội dung báo cáo; Văn phòng báo cáo công tác phối hợp chuẩn bị).*
5. Chủ trì phiên họp kết luận.
6. Kết thúc Phiên họp.