

HĐND HUYỆN CÔN ĐẢO CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
BAN PHÁP CHẾ **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 03 /KH-BPC

Côn Đảo, ngày 28 tháng 9 năm 2020

KẾ HOẠCH

Giám sát việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 sửa đổi, bổ sung một số điều năm 2019; Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015;

Thực hiện Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2016 - 2021 và Kế hoạch số 31/KH-HĐND ngày 30/12/2019 của HĐND về công tác chủ yếu năm 2020 của Thường trực, 2 Ban và 5 Tổ đại biểu HĐND huyện.

Ban Pháp chế HĐND huyện xây dựng Kế hoạch giám sát việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện tại các đơn vị: Công an huyện, Đoàn Biên phòng Côn Đảo, Hạt Kiểm lâm -VQG, Phòng kinh tế, Đội Trật tự đô thị và Phòng Tài nguyên - Môi trường với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích:

- Kiểm tra, giám sát việc áp dụng, thực hiện các quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của các cơ quan, đơn vị và người có thẩm quyền, nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong việc quản lý Nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính ở địa phương;

- Thông qua giám sát nhằm đánh giá việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện; làm rõ những ưu điểm, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân trong việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; từ đó, đề xuất, kiến nghị và yêu cầu các cơ quan, đơn vị khắc phục, thực hiện tốt hơn trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

Trong quá trình giám sát, các nội dung giám sát được xem xét, đánh giá toàn diện, trung thực, khách quan, đúng quy định của pháp luật và đảm bảo tiến độ kế hoạch đề ra;

II. THÀNH PHẦN.

1. Thành phần đoàn giám sát:

- Phó Trưởng Ban Pháp chế HĐND huyện: làm Trưởng Đoàn giám sát;

- Một Ủy viên ban Pháp chế HĐND huyện: làm Phó Trưởng Đoàn giám sát;
- Chuyên viên Văn phòng huyện làm Thư ký.

*** Thành viên của Đoàn giám sát gồm:**

- Đại diện Thường trực HĐND huyện;
- Đại diện lãnh đạo UBND huyện;
- Đại diện lãnh đạo Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện;
- Các thành viên của Ban Pháp chế HĐND huyện;
- Tổ Trưởng hoặc Tổ phó các Tổ đại biểu HĐND huyện.

*** Mời tham gia cùng đoàn giám sát gồm:**

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện;
- Đại diện lãnh đạo Hội Nông dân huyện.

2. Cơ quan chịu sự giám sát:

- Công an huyện;
- Đồn Biên phòng Côn Đảo;
- Hạt Kiểm lâm – Ban Quản lý VQG Côn Đảo;
- Phòng Kinh tế;
- Đội Trật tự Đô thị và Phòng Tài nguyên - Môi trường.

III. PHẠM VI, NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC GIÁM SÁT

1. Phạm vi giám sát:

Việc thực hiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện trong 9 tháng cuối năm 2019 và 9 tháng đầu năm 2020.

2. Nội dung giám sát:

- Theo Đề cương xây dựng báo cáo đính kèm;
- Xem các giấy tờ, sổ sách và hồ sơ xử lý vi phạm hành chính trên các lĩnh vực.

3. Hình thức giám sát.

- Các cơ quan chịu sự giám sát xây dựng nội dung báo cáo theo Đề cương gửi cho Đoàn giám sát (báo cáo phải có ký tên và đóng dấu) qua Ban Pháp chế HĐND huyện **trước ngày 20/10/2020**.

- Sau khi nghiên cứu báo cáo của các đơn vị, Đoàn giám sát làm việc trực tiếp với các đơn vị chịu sự giám sát và kết hợp kiểm tra thực tế các hồ sơ xử lý vi phạm hành chính.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM.

1. Thời gian tiến hành giám sát: Lịch giám sát, khảo sát cụ thể, Ban Pháp chế HĐND huyện sẽ có thông báo sau khi nhận được báo cáo của các cơ quan, đơn vị (dự kiến ngày 26 và 27 tháng 10 năm 2020).

2. Địa điểm làm việc: tại Trụ sở của các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Ban Pháp chế HĐND huyện xây dựng kế hoạch và đề nghị Thường trực HĐND huyện ban hành Quyết định thành lập Đoàn giám sát và tổ chức triển khai thực hiện;

- Các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát xây dựng báo cáo đảm bảo đầy đủ nội dung theo Đề cương và đúng thời gian yêu cầu gửi báo cáo; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, sổ sách liên quan nội dung giám sát.

- Văn phòng huyện Côn Đảo có trách nhiệm cung cấp các tài liệu có liên quan đến nội dung giám sát và gửi tài liệu đến các Thành viên Đoàn giám sát chậm nhất là 05 ngày trước ngày giám sát (**tức ngày 21/10/2020**);

- Các Thành viên của Đoàn giám sát và các cơ quan đơn vị được mời tham gia giám sát có trách nhiệm nghiên cứu tài liệu và tham gia đóng góp ý kiến để cuộc giám sát đạt hiệu quả cao.

Trên đây là Kế hoạch giám sát việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện của Ban Pháp chế HĐND huyện./.

Nơi nhận

- TTr Huyện ủy (b/c),
- TTr HĐND (b/c);
- UBND huyện;
- UB MTTQ VN huyện;
- Các Thành viên Ban Pháp chế;
- Các cơ quan, cá nhân có liên quan;
- Lưu.

**TM. BAN PHÁP CHẾ
PHÓ TRƯỞNG BAN**



Đoàn Thị Diệu Hiền



ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

(Đính kèm Kế hoạch số 03/KH-BPC ngày 28/9/2020 của ban pháp chế)

Đơn vị báo cáo: Công an huyện, Đoàn Biên phòng Côn Đảo, Phòng Kinh tế, Hạt Kiểm lâm - VQG, Đội Trật tự đô thị và Phòng Tài nguyên - Môi trường

Thời điểm báo cáo: 9 tháng cuối năm 2019 và 9 tháng đầu năm 2020

I. Đặc điểm, tình hình chung

1. Tình hình của cơ quan, đơn vị (kể cả bộ máy, nhân sự).
2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cơ quan, đơn vị (chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, đơn vị).

II. Kết quả thực hiện

1. Việc thực hiện các quy định pháp luật về thẩm quyền, thủ tục lập biên bản vi phạm hành chính và ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định tịch thu tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả trong trường hợp không ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, việc xử lý tang vật, phương tiện vi phạm hành chính bị tịch thu;
2. Việc tổ chức thi hành quyết định xử phạt và cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính;
3. Việc lưu trữ hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính.

III. Kết quả xử lý vi phạm hành chính

1. Tổng số vụ việc xử lý vi phạm hành chính.
2. Các hình thức xử lý vi phạm hành chính:
 - Cảnh cáo bao nhiêu vụ;
 - Phạt tiền bao nhiêu vụ - Tổng số tiền phạt là bao nhiêu;
 - Tịch thu tang vật phương tiện vi phạm hành chính bao nhiêu vụ;
 - Tước quyền sử dụng giấy phép, chứng chỉ hành nghề bao nhiêu vụ;
 - Buộc áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả bao nhiêu trường hợp.
3. Thẩm quyền xử phạt:
 - Thủ trưởng đơn vị xử phạt bao nhiêu vụ, phạt bao nhiêu tiền.
 - Tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện xử phạt bao nhiêu vụ, bao nhiêu tiền.
4. Số vụ việc lập biên bản vi phạm hành chính nhưng không xử phạt được bao nhiêu vụ việc.

5. Số vụ việc đã ra quyết định xử phạt nhưng hết thời hiệu, không thu được tiền phạt bao nhiêu vụ việc.

6. Số vụ việc cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt bao nhiêu vụ, kết quả thực hiện như thế nào.

IV. Nhận xét, đánh giá chung về tình hình vi phạm hành chính và xử phạt vi phạm hành chính trên địa bàn huyện.

V. Những thuận lợi, khó khăn, vướng mắc, bất cập trong công tác xử phạt vi phạm hành chính và kiến nghị của các đơn vị.

Lưu ý: Đoàn Giám sát yêu cầu cơ quan, đơn vị gửi báo cáo kèm theo Danh sách xử phạt vi phạm hành chính. Danh sách gồm các cột: số thứ tự; họ và tên người vi phạm; địa chỉ; năm sinh; giới tính của người vi phạm; nội dung hành vi vi phạm; số tiền phạt; ghi chú (đã chấp hành hoặc chưa chấp hành, nguyên nhân chưa chấp hành)/.

*** Riêng Phòng Tư pháp:**

- Đoàn giám sát tiến hành giám sát đối với những vụ việc đã thẩm tra hồ sơ của các đơn vị trình Chủ tịch UBND huyện xử phạt vi phạm hành chính;

- Kết quả theo dõi, tham mưu cho UBND huyện xử lý số tiền xử phạt vi phạm hành chính mà đã hết thời hạn thu, nhưng không thu được cho ngân sách. Phòng tham mưu xử lý như thế nào? (theo chỉ đạo của UBND huyện tại Công văn số 2186/UBND-VP ngày 17/7/2019).