

Số: /KH-HĐND

Côn Đảo, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 (Kỳ họp thứ Bảy) của Hội đồng nhân dân huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015; Nghị quyết số 44/NQ-HĐND ngày 27 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân huyện về việc ban hành Kế hoạch tổ chức các Kỳ họp thường lệ trong năm 2022 của HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026;

Thường trực HĐND huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 (Kỳ họp thứ Bảy) của Hội đồng nhân dân huyện khóa XII, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện chức năng, quyền hạn của HĐND cấp huyện; tập trung đánh giá tình hình phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh và thực thi pháp luật trên địa bàn huyện trong năm 2022;

- Thống nhất giữa các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác phối hợp thực hiện, chuẩn bị các nội dung, tài liệu trình ra kỳ họp.

2. Yêu cầu

Các cơ quan, đơn vị liên quan trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, chủ động phối hợp, chuẩn bị các nội dung phục vụ kỳ họp phải thực hiện đúng các nội dung theo quy định của pháp luật, chất lượng đảm bảo, kịp thời, đúng thời gian quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian: dự kiến trong **03** ngày, trong đó: Thảo luận Tổ đại biểu HĐND huyện, dự kiến một ngày (**06/12/2022**); tổ chức kỳ họp chính thức, dự kiến hai ngày (**15, 16/12/2022**).

2. Địa điểm: Hội trường Trụ sở HĐND và UBND huyện (*số 28, đường Tôn Đức Thắng, huyện Côn Đảo*).

3. Thành phần tham dự, dự kiến:

- 30 đại biểu HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Khách mời tham dự:

- + Thường trực HĐND tỉnh, UBND tỉnh;
- + Thường trực Huyện ủy;
- + Lãnh đạo UBND huyện (không phải là đại biểu HĐND huyện);
- + Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ VN huyện;
- + Chánh án Tòa án nhân dân huyện, Viện trưởng Viện kiểm soát nhân dân huyện, Chi cục trưởng Chi cục thi hành án dân sự huyện;
- + Các Ủy viên UBND huyện nhiệm 2021-2026 (không phải là đại biểu HĐND huyện); đại diện lãnh đạo các Ban Đảng, Đoàn thể huyện; đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên môn, đơn vị hành chính sự nghiệp thuộc huyện, khu dân cư, các cơ quan, đơn vị có liên quan và các đơn vị lực lượng vũ trang đóng trên địa bàn huyện.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KỲ HỌP

- Tổ chức tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 (Kỳ họp thứ Bảy) của HĐND huyện trong 08 ngày, từ ngày **15/11/2022 đến ngày 22/11/2022** (có kế hoạch riêng).
- Tổ chức Phiên họp Thường trực HĐND huyện lần thứ Mười Hai, dự kiến ngày **25/11/2022** (có kế hoạch riêng).
- Tổ chức thảo luận Tổ đại biểu HĐND huyện trước kỳ họp, dự kiến 01 ngày **06/12/2022** (có kế hoạch riêng).
- Quyết định triệu tập kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 kèm chương trình kỳ họp đến các vị Đại biểu HĐND huyện, chậm nhất là ngày **25/11/2022**; gửi thư mời đại biểu không phải là đại biểu HĐND, chậm nhất là ngày **10/12/2022**.
- Tổ chức thẩm tra các tài liệu gồm báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết, đề án...) trình kỳ họp.
- Phát hành tài liệu kỳ họp và đăng lên Cổng TTĐT của HĐND huyện chậm nhất là ngày **09/12/2022**.
- Xây dựng kế hoạch chuẩn bị tài liệu kỳ họp nhằm đảm bảo thời gian theo quy định.

IV. CHƯƠNG TRÌNH VÀ NỘI DUNG KỲ HỌP

1. Kỳ họp nghe và xem xét các nội dung

- 1.1. Báo cáo của Thường trực HĐND, UBND, các cơ quan tư pháp trình kỳ họp;
- 1.2. Nghe Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam huyện thông báo kết quả tham gia xây dựng chính quyền năm 2022; tổng hợp và phản ánh ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 (Kỳ họp thứ Bảy) của HĐND huyện.
- 1.3. Nghe các cơ quan tư pháp báo cáo kết quả hoạt động của ngành trình tại kỳ họp.

2. Kỳ họp thảo luận, xem xét và quyết nghị thông qua các dự thảo nghị quyết do Thường trực HĐND, UBND huyện trình tại kỳ họp

3. Chất vấn, thảo luận và trả lời chất vấn tại kỳ họp

Các Tổ đại biểu HĐND huyện tổng hợp ý kiến đề nghị chất vấn gửi về Thường trực HĐND huyện **trước 10 giờ sáng ngày 07/12/2022** để Thường trực HĐND tổ chức họp thống nhất nội dung đưa ra chất vấn, giải trình tại kỳ họp.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND huyện, các cơ quan tư pháp: Trên cơ sở danh mục đăng ký tài liệu trình kỳ họp, đề nghị gửi các tài liệu về Thường trực HĐND huyện, **trước ngày 25/11/2022.**

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện

- Gửi thông báo tham gia xây dựng chính quyền năm 2022 về Thường trực HĐND huyện, **trước ngày 10/12/2022.**

- Chủ trì, phối hợp Thường trực HĐND, UBND huyện chỉ đạo các Ban Công tác Mặt trận cơ sở khu dân cư bố trí địa điểm, thông báo cho cử tri tham gia; phối hợp các Tổ đại biểu HĐND huyện tổ chức các Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 của HĐND huyện.

- Gửi báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các Hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 của HĐND huyện về Thường trực HĐND huyện, **trước ngày 25/11/2022.**

3. Hai Ban của Hội đồng nhân dân huyện

- Tổ chức thẩm tra tài liệu trình kỳ họp và báo cáo kết quả thẩm tra về Thường trực HĐND huyện **trước ngày 05/12/2022.**

- Chủ động phối hợp với Văn phòng huyện, các phòng, ban chuyên môn của UBND huyện đôn đốc việc gửi tài liệu trình kỳ họp theo kế hoạch.

- Chủ động, phối hợp với Ban Biên tập Cổng TTĐT của HĐND huyện đăng tải toàn bộ tài liệu kỳ họp trên Cổng TTĐT của HĐND huyện; báo cáo kết quả hoạt động của Hai Ban trong năm 2022 gửi về Thường trực HĐND huyện, **trước ngày 25/11/2022.**

4. Văn phòng huyện

- Gửi Quyết định triệu tập và dự kiến chương trình kỳ họp đến đại biểu HĐND huyện, **trước ngày 25/11/2022.**

- Tham mưu Thường trực HĐND huyện các văn bản có liên quan để chuẩn bị tổ chức kỳ họp HĐND huyện.

- Phối hợp với Hai Ban HĐND huyện đôn đốc việc gửi tài liệu trình kỳ họp (báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết, đề án...) đến các Ban của HĐND huyện để thẩm tra và gửi các đại biểu dự kỳ họp theo Kế hoạch.

- Phát hành toàn bộ tài liệu kỳ họp đến các đại biểu HĐND huyện và khách mời tham dự kỳ họp **trước ngày 09/12/2022.**

- Chuẩn bị công tác trang trí, hậu cần cho kỳ họp theo quy định và theo chỉ đạo của Thường trực HĐND huyện.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 (Kỳ họp thứ Bảy) của HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026./.

Nơi nhận:

- TTr. HĐND, UBND tỉnh (b/c);
- TTr. HU (b/c);
- UBND, BTr. UBND huyện;
- Hai Ban HĐND huyện;
- Các đại biểu HĐND huyện;
- Các Tổ đại biểu HĐND huyện;
- Văn phòng huyện;
- Phòng TC-KH;
- Phòng TNMT;
- Đăng trên Cổng TTĐT của HĐND huyện;
- Lưu VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**