

Số: **08** /KH-HĐND

Côn Đảo, ngày 26 tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện Khóa XI, nhiệm kỳ 2016 - 2021

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương và Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 24/NQ-HĐND ngày 25/12/2019 của HĐND huyện về Chương trình hoạt động của HĐND huyện năm 2020 và kết quả Hội nghị liên tịch giữa Thường trực HĐND, UBND và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện Côn Đảo nhiệm kỳ 2016 – 2021 vào ngày 25/5/2020.

Thường trực HĐND huyện Côn Đảo xây dựng Kế hoạch tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện khóa XI, nhiệm kỳ 2016-2021. Nội dung cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ:

1. Thời gian: trong **03 ngày**, từ ngày **22/7/2020** đến ngày **24/7/2020**. Trong đó, Kỳ họp chính thức gồm 4 phiên họp, diễn ra trong 02 ngày 23 và ngày 24/7/2020.

2. Địa điểm: tại Hội trường trong Trụ sở HĐND và UBND huyện (số 28, đường Tôn Đức Thắng, huyện Côn Đảo).

3. Thành phần:

- Các vị đại biểu HĐND huyện nhiệm kỳ 2016 - 2021;
- Khách mời: Thường trực HĐND và UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu, Thường trực Huyện ủy; Chủ tịch và các thành viên UBND huyện nhiệm kỳ 2016 - 2021; Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam và đại diện lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội, các Hội đặc thù của huyện; Trưởng (*phụ trách*) các cơ quan chuyên môn (*chưa phải là thành viên UBND huyện*); đại diện lãnh đạo các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc tỉnh đóng trên địa bàn; đại diện cấp ủy các cơ sở đảng khu dân cư, Trưởng hoặc Phó 9 khu dân cư;

II. CHƯƠNG TRÌNH VÀ NỘI DUNG KỲ HỌP:

1. Tổ chức tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện: trong **04 ngày**, dự kiến từ ngày **22/6/2020** đến ngày **25/6/2020** (*có Kế hoạch riêng*).

2. Phiên họp thảo luận tài liệu kỳ họp: Tổ chức thành 02 Tổ họp để đại biểu HĐND huyện và khách mời dự kỳ họp nghiên cứu, thảo luận tài liệu kỳ họp và tham gia chất vấn tại Hội trường, do 02 thành viên Thường trực HĐND huyện chủ trì; vào **sáng ngày 22/7/2020** (*có kế hoạch và danh sách riêng*).

3. Kỳ họp thứ Mười tám là kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện khóa XI, nhiệm kỳ 2016-2021 sẽ xem xét, quyết định các nội dung:

a. Về công tác nhân sự:

- Bầu cử miễn nhiệm và bầu bổ sung chức vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND huyện khóa XI, nhiệm kỳ 2016-2021.

b. Xem xét các báo cáo của HĐND huyện

- Có 04 báo cáo, gồm:

+ Báo cáo kết quả công tác giám sát của HĐND huyện 6 tháng đầu năm 2020.

+ Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của HĐND huyện;

+ Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của Ban Pháp chế HĐND huyện;

+ Báo cáo tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện.

b. Xem xét các báo cáo của UBND huyện:

- Có 09 báo cáo, gồm:

+ Báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết của HĐND huyện về phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh, phát huy dân chủ và thực thi pháp luật 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020;

+ Báo cáo kết quả giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thứ Mười tám của HĐND huyện.

+ Báo cáo quyết toán thu ngân sách nhà nước, chi ngân sách địa phương năm 2019 (*gửi Thường trực và Ban KT-XH HĐND huyện chậm nhất là ngày 10/6/2020*).

+ Báo cáo công tác quản lý, điều hành của UBND huyện 6 tháng đầu năm và những nhiệm vụ tập trung chỉ đạo, điều hành 6 tháng cuối năm 2020;

+ Báo cáo tình hình thu ngân sách nhà nước, chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm 2020 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020;

+ Báo cáo đánh giá kế hoạch đầu tư công, mua sắm sửa chữa tài sản, vốn sự nghiệp kinh tế 6 tháng đầu năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020;

+ Báo cáo kết quả công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm 2020;

+ Báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại - tố cáo, xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý đất đai - xây dựng 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020;

+ Các báo cáo giải trình khác theo yêu cầu của Thường trực HĐND huyện (nếu có).

c. Xem xét báo cáo của các cơ quan thực thi và bảo vệ luật pháp, gồm:

- Báo cáo tình hình, kết quả công tác 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của Viện Kiểm sát nhân dân huyện;
- Báo cáo tình hình, kết quả công tác 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của Tòa án nhân dân huyện.
- Báo cáo tình hình an ninh - trật tự trên địa bàn huyện 6 tháng đầu năm 2020 của Công an huyện (tài liệu phục vụ công tác thẩm tra của Ban Pháp chế HĐND huyện);
- Báo cáo tình hình công tác 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 của Chi cục thi hành án dân sự huyện

d. Nghe Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện trình bày tại kỳ họp 02 nội dung:

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại 7 Hội nghị tiếp xúc trước Kỳ họp thứ Mười tám - HĐND huyện.
- Thông báo kết quả công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 và những đề xuất, kiến nghị của cử tri, của MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện đối với chính quyền trong thời gian tới.

4. Thảo luận, Chất vấn và trả lời chất vấn:

- Trên cơ sở nghiên cứu tài liệu kỳ họp và thực tế tình hình tại địa phương, các đại biểu HĐND huyện, lãnh đạo MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện gửi nội dung chất vấn về Thường trực HĐND huyện **trước ngày 26/6/2020** để chuyển tới UBND huyện và cơ quan có liên quan để chuẩn bị trả lời, giải trình (*gửi trực tiếp hoặc gửi qua Email: hdndcondao@gmail.com*).

- UBND huyện gửi các Báo cáo giải trình về Thường trực HĐND huyện **trước ngày 16/7/2020**.

5. Thông qua các dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp:

- Dự kiến Thường trực HĐND huyện trình kỳ họp: 07 Tờ trình và dự thảo Nghị quyết gồm:

+ Nghị quyết xác nhận kết quả bầu cử miễn nhiệm chức vụ Chủ tịch HĐND huyện khóa XI, nhiệm kỳ 2016-2021;

+ Nghị quyết xác nhận kết quả bầu cử miễn nhiệm chức vụ hai Phó Chủ tịch HĐND huyện khóa XI, nhiệm kỳ 2016-2021;

+ Nghị quyết xác nhận kết quả bầu cử chức vụ Chủ tịch HĐND huyện khóa XI, nhiệm kỳ 2016-2021;

+ Nghị quyết xác nhận kết quả bầu cử chức vụ Phó Chủ tịch HĐND huyện khóa XI, nhiệm kỳ 2016-2021;

+ Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về Chương trình hoạt động của HĐND huyện 6 tháng cuối năm 2020;

+ Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về Chương trình công tác giám sát của HĐND huyện năm 2021;

+ Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về chất vấn và trả lời chất vấn tại Kỳ họp thứ Mười tám của HĐND huyện (nếu có).

- Dự kiến UBND huyện trình kỳ họp: 07 Tờ trình và dự thảo Nghị quyết gồm:

+ Tờ trình kèm dự thảo Nghị quyết về phê chuẩn quyết toán thu ngân sách nhà nước, chi ngân sách địa phương huyện Côn Đảo năm 2019;

+ Tờ trình kèm dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh, phát huy dân chủ và thực thi pháp luật 6 tháng cuối năm 2020;

+ Tờ trình kèm dự thảo Nghị quyết về tình hình thực hiện nhiệm vụ đầu tư công, mua sắm sửa chữa tài sản, sự nghiệp kinh tế 6 tháng đầu năm 2020 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020;

+ Tờ trình kèm dự thảo Nghị quyết về tình hình thu ngân sách nhà nước, chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020;

+ Tờ trình kèm dự thảo Nghị quyết về việc điều chỉnh kế hoạch vốn năm 2020;

+ Tờ trình kèm Nghị quyết về điều chỉnh nhiệm vụ thu, chi ngân sách địa phương 6 tháng cuối năm 2020;

+ Tờ trình kèm dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh các chỉ tiêu nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2020;

+ Tờ trình kèm dự thảo các Nghị quyết khác (nếu có).

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN KỲ HỌP:

1. Thường trực HĐND huyện:

- Chỉ đạo Văn phòng Huyện ủy, HĐND và UBND huyện, Bộ phận chuyên trách của HĐND huyện xây dựng và tổ chức thực hiện các Kế hoạch chuẩn bị, tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện; kiểm tra, đôn đốc công tác chuẩn bị tài liệu, chuẩn bị tổ chức Kỳ họp theo đúng Kế hoạch;

- Tổ chức Phiên họp thứ 39 của Thường trực HĐND huyện để cho ý kiến về Kế hoạch tổ chức và quyết định triệu tập Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện (dự kiến ngày 25/5/2020- thứ Hai, theo Kế hoạch công tác năm 2020 của HĐND huyện);

- Chủ trì Hội nghị liên tịch để thống nhất dự kiến chương trình và công tác chuẩn bị cho Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện (ngay sau Phiên họp thứ 39 Thường trực HĐND huyện);

- Chỉ đạo tuyên truyền về Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện khoá XI nhiệm kỳ 2016-2021 (có kế hoạch riêng).

- Ban hành hệ thống các văn bản liên quan tới kỳ họp theo quy định.

- Xây dựng và gửi cho 05 Tổ đại biểu HĐND huyện, 9 Ban công tác MTCS, Trưởng khu dân cư tài liệu phục vụ công tác tiếp xúc với cử tri trước kỳ họp trước ngày 18/6/2020.

- Xây dựng các Tờ trình và dự thảo Nghị quyết của Thường trực HĐND huyện trình tại kỳ họp.

- Gửi quyết định triệu tập kèm theo Chương trình và tài liệu kỳ họp đến các đại biểu HĐND huyện, UBND huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện, Viện Trưởng Viện Kiểm sát nhân dân, Chánh án Tòa án nhân dân, bằng thư điện tử **trước ngày 01/7/2020**.

- Gửi Thư mời đến các đại biểu không phải là đại biểu HĐND huyện **17/7/2020**.

- Hoàn chỉnh các tài liệu của kỳ họp và thông báo kết quả của kỳ họp **trước ngày 28/7/2020**.

2. UBND huyện: Chỉ đạo việc chuẩn bị và gửi đến Thường trực HĐND huyện theo kế hoạch chuẩn bị, tổ chức các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết kỳ họp để phát hành tới các đại biểu đúng thời gian quy định. Toàn bộ báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết UBND huyện gửi đến Thường trực HĐND huyện **chậm nhất ngày 26/6/2020 (riêng Báo cáo quyết toán ngân sách 2019 gửi cho Thường trực và Ban Kinh tế - Xã hội trước ngày 10/6/2020)**

Lưu ý: Báo cáo tóm tắt của UBND huyện tình hình thực hiện Nghị quyết của HĐND huyện về phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh, phát huy dân chủ và thực thi pháp luật 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020, gửi về Thường trực HĐND huyện **trước ngày 18/6/2020** để làm tài liệu tiếp xúc cử tri.

3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện:

- Chủ trì, phối hợp Thường trực HĐND, UBND huyện tổ chức 07 Hội nghị đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện (*dự kiến trong 04 ngày, từ ngày 22/6/2020 đến ngày 25/6/2020 theo kế hoạch*).

- Gửi Báo cáo tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại Hội nghị tiếp xúc trước kỳ họp; Gửi Thông báo kết quả công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020 và những đề xuất, kiến nghị của cử tri, của MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội huyện đối với chính quyền trong thời gian tới, đến Thường trực HĐND huyện **trước ngày 30/6/2020**, để chuyển cho UBND huyện giải trình, trả lời tại kỳ họp.

4. Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục thi hành án dân sự huyện và Công an huyện: gửi Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác 6 tháng đầu năm, chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2020 về Thường trực HĐND huyện **chậm nhất ngày 26/6/2020**.

5. Hai Ban HĐND huyện:

- Chủ động tổ chức khảo sát và nghiên cứu các tài liệu do UBND huyện và các ngành liên quan trình Kỳ họp để phục vụ công tác thẩm tra tài liệu theo Thông báo phân công công tác thẩm tra và báo cáo kết quả thẩm tra về Thường trực HĐND huyện.

- Chậm nhất đến **ngày 15/7/2020**, tổ chức hội nghị Ban quý II/2020 để sơ kết

hoạt động 6 tháng đầu năm, chương trình công tác của Ban 6 tháng cuối năm 2020 và tổ chức thẩm tra các báo cáo, dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.

Các văn bản của hai Ban trình Kỳ họp gửi cho Thường trực HĐND huyện **trước ngày 16/7/2020**.

6. Các vị đại biểu HĐND huyện: và đại biểu khách mời tham gia họp nghiên cứu, thảo luận tài liệu kỳ họp; tham gia ý kiến thảo luận, chất vấn tại kỳ họp vào sáng ngày **22/7/2020** theo kế hoạch của Thường trực HĐND huyện.

7. Văn phòng Huyện ủy - HĐND và UBND huyện:

- Chủ động tham mưu cho Thường trực Huyện ủy tổ chức Hội nghị của Ban Thường vụ và Ban chấp hành Đảng bộ trước khi HĐND huyện khai mạc Kỳ họp thường lệ giữa năm 2002 của HĐND huyện.

- Phối hợp và tạo điều kiện cho hai Ban HĐND huyện theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc gửi báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết và các văn bản liên quan khác đến Thường trực và hai Ban HĐND huyện **trước ngày 26/6/2020**. Riêng Báo cáo quyết toán thu ngân sách nhà nước, chi ngân sách địa phương năm 2019 (***gửi Thường trực và Ban KT-XH HĐND huyện trước ngày 10/6/2020***).

- Phối hợp với các cơ quan chức năng tổ chức tốt công tác tuyên truyền cho kỳ họp, trước, trong và sau Kỳ họp.

- Tiếp nhận, lập danh mục đăng tải toàn bộ tài liệu kỳ họp lên Cổng Thông tin điện tử HĐND huyện và phát hành tài liệu kỳ họp bằng thư điện tử đến các đại biểu HĐND huyện chậm nhất là ngày **16/7/2020** và đại biểu khách mời tham dự chậm nhất vào ngày **17/7/2020** (*photo tài liệu bằng giấy cho đại biểu khu dân cư nếu cần*); Chuẩn bị tốt công tác hậu cần phục vụ kỳ họp và chế độ cho đại biểu.

Thường trực HĐND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện đúng yêu cầu và nội dung Kế hoạch này để Kỳ họp thường lệ giữa năm 2020 của HĐND huyện khóa XI, nhiệm kỳ 2016 - 2021 diễn ra đúng quy định pháp luật và đạt hiệu quả cao./.

Nơi nhận:

- TTr: HĐND tỉnh, UBND tỉnh (b/c);
- TTr Huyện ủy (b/c);
- UBND, BTr.UBMTTQ huyện;
- Các thành viên Thường trực HĐND huyện;
- 2 Ban và các vị đại biểu HĐND huyện;
- Các đơn vị có liên quan
- Đăng trên Cổng TTĐT của HĐND huyện;
- Lưu VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Minh Nhựt